

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ВИМІРЮВАНЬ
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИХ
ТЕХНОЛОГІЙ І ЗВ'ЯЗКУ»

ПОГОДЖЕНО

Голова первинної профспілкової
організації ДУІТЗ

Григорина Людмила ГАЛЬЧИНСЬКА

20 26 р.



ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор ВСП «Фаховий коледж
вимірювань ДУІТЗ

Ірина РАДУЛОВА

Введено в дію наказом
№ 12 від 19.03.2026 р.



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО АКАДЕМІЧНУ ДОБРОЧЕСНІСТЬ
ВСП «ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ВИМІРЮВАНЬ
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИХ
ТЕХНОЛОГІЙ І ЗВ'ЯЗКУ»**

Розглянуто та схвалено
на засіданні Методичної ради
коледжу
Протокол № 5 від 17.03.2026 р.

Розглянуто та затверджено
на засіданні Педагогічної ради
коледжу
Протокол № 5 від 19.03. 2026 р.

м. Одеса, 2026

Укладачі:

Заступник директора з навчальної роботи – Світлана КУЛЬТА

Заступник директора з виховної роботи – Ірина СЕНІВА

РОЗДІЛ 1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Це Положення визначає правові та організаційні засади забезпечення академічної доброчесності у ВСП «Фаховий коледж вимірювань Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку» (далі – Коледж), встановлює принципи, норми та правила академічної поведінки, порядок запобігання, виявлення та реагування на порушення академічної доброчесності.

1.2 Положення є внутрішнім нормативним актом Коледжу і обов'язковим для виконання всіма учасниками освітнього процесу.

1.3 Дія цього Положення поширюється на педагогічних працівників, інших працівників Коледжу, здобувачів освіти, вступників та інших учасників освітнього процесу.

1.4 Положення розроблено відповідно до Конституції України, законів України «Про академічну доброчесність», «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність» та інших нормативно правових актів.

1.5 Академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів і правил, які визначають чесність, відповідальність і прозорість освітньої діяльності.

1.6 Метою забезпечення академічної доброчесності є підвищення якості освіти, формування культури чесності, запобігання порушенням та захист інтелектуальної власності.

РОЗДІЛ 2 ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ ТА ЦІННОСТІ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

2.1 Академічна доброчесність базується на таких принципах:

- законність;
- чесність;
- справедливість;
- прозорість;
- відповідальність;
- повага;
- довіра;
- об'єктивність.

2.2 Основними цінностями академічної доброчесності є:

- чесність у навчанні та викладанні;
- відповідальність за результати діяльності;
- повага до інтелектуальної власності;

- справедливість оцінювання;
- професійна етика;
- прозорість освітнього процесу.

2.3 Педагогічні працівники зобов'язані:

- дотримуватися принципів академічної доброчесності;
- надавати достовірну інформацію;
- забезпечувати об'єктивне оцінювання;
- сприяти формуванню культури академічної доброчесності.

2.4 Здобувачі освіти зобов'язані:

- виконувати навчальні завдання самостійно;
- зазначати джерела інформації;
- не допускати плагіату;
- дотримуватися вимог цього Положення.

РОЗДІЛ 3 СУБ'ЕКТИ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ ТА ЇХ ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ

3.1 Суб'єктами академічної доброчесності у Коледжі є педагогічні працівники, інші працівники Коледжу, здобувачі освіти, вступники та інші учасники освітнього процесу.

3.2 Суб'єкти академічної доброчесності мають право:

- на об'єктивне та справедливе оцінювання результатів навчання;
- на захист своєї інтелектуальної власності;
- на розгляд повідомлень про порушення академічної доброчесності відповідно до встановленої процедури;
- на оскарження рішень щодо встановлення порушення академічної доброчесності.

3.3 Суб'єкти академічної доброчесності зобов'язані:

- дотримуватися норм академічної доброчесності;
- поважати права інших учасників освітнього процесу;
- надавати достовірну інформацію;
- не допускати порушень академічної доброчесності.

РОЗДІЛ 4 ВИДИ ПОРУШЕНЬ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

4.1 До порушень академічної доброчесності належать:

1) Академічний плагіат - це оприлюднення (частково або повністю) наукового (творчого) результату, отриманого іншою особою (іншими особами), як результату власної академічної діяльності та/або відтворення в академічному творі чи навчальній роботі (частково або повністю) раніше оприлюдненого

(опублікованого) твору (навчальної роботи) іншого автора (інших авторів) без посилання на відповідне джерело інформації та/або його (її) автора (авторів) (за наявності інформації про автора/авторів), та/або оприлюднення в академічному творі (навчальній роботі) перекладу іншомовного твору (його частини) без зазначення автора (авторів) перекладеного твору.

2) Приписування авторства - це оприлюднення твору, серед авторів якого зазначена особа, яка не брала участі у його створенні.

3) Самоплагіат - це оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів без зазначення інформації про джерело попереднього оприлюднення.

5) Фабрикація - це вигадкування суб'єктом академічної діяльності даних чи фактів про результати власної академічної діяльності.

6) Фальсифікація - це свідома зміна чи модифікація наявних даних, що призводить до створення завідомо неправдивої інформації щодо результатів академічної діяльності.

7) Недоброчесне використання результатів, згенерованих штучним інтелектом, - це оприлюднення текстів, зображень, моделей, даних, інших результатів, згенерованих штучним інтелектом, як результатів власної академічної діяльності, якщо цей факт не зазначено в академічному творі чи супровідних матеріалах до нього.

8) Недоброчесне оцінювання - це свідоме порушення вимог щодо оцінювання, визначених цим Законом, законодавством, внутрішніми актами, умовами конкурсу, що призвело до завищення або заниження оцінки результатів академічної діяльності.

9) Несамостійне виконання завдання - це виконання навчального, конкурсного завдання, зокрема під час оцінювання результатів навчання, із залученням не дозволених для використання джерел інформації, технічних засобів та/або недозволеної допомоги іншої особи (інших осіб).

10) Недозволена допомога - це надання допомоги, не передбаченої умовами навчального, конкурсного завдання, яка призвела або могла призвести до викривлення оцінки результатів академічної діяльності.

11) Академічний саботаж - це діяння (дія чи бездіяльність) педагогічного, науково-педагогічного, наукового працівника, здобувача освіти, вступника, учасника конкурсу, що перешкоджає реалізації прав, свобод і законних інтересів іншої особи в її академічній діяльності.

12) Схиляння до порушення академічної доброчесності - це прохання, вмовляння, доручення (вказівка), погроза, примушування, тиск чи будь-яка інша форма спонукання особи до вчинення порушення академічної доброчесності.

13) Інституційними порушеннями академічної доброчесності закладів освіти, наукових установ, наукових видавництв є:

- надання, поширення закладом освіти, науковою установою, науковим видавництвом недостовірної інформації щодо власної академічної діяльності

та/або академічної діяльності їхніх педагогічних, науково-педагогічних, наукових працівників, здобувачів освіти;

- бездіяльність щодо розбудови системи та/або механізмів чи правил забезпечення академічної доброчесності;

- безпідставне залишення без розгляду повідомлення про порушення академічної доброчесності;

- невжиття заходів, спрямованих на виявлення порушень академічної доброчесності;

- невжиття заходів реагування на встановлені факти порушення академічної доброчесності.

14) Інші порушення, визначені законодавством України.

4.2 Порушення академічної доброчесності є підставою для застосування заходів реагування відповідно до законодавства та цього Положення.

РОЗДІЛ 5

СИСТЕМА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

5.1 Система забезпечення академічної доброчесності включає:

- розробку та впровадження внутрішніх нормативних актів;

- інформування учасників освітнього процесу;

- проведення навчальних заходів;

- перевірку академічних робіт на наявність ознак плагіату;

- створення уповноважених органів.

5.2 Забезпечення академічної доброчесності здійснюється керівництвом Коледжу, педагогічними працівниками та уповноваженими органами.

5.3 Коледж забезпечує використання програмних засобів для перевірки академічних робіт.

РОЗДІЛ 6

ПОРЯДОК ВИЯВЛЕННЯ ТА РОЗГЛЯДУ ПОРУШЕНЬ

АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

6.1 Виявлення порушень здійснюється педагогічними працівниками, адміністрацією або уповноваженими органами.

6.2. Повідомлення про порушення подається у письмовій або електронній формі.

6.3 Розгляд порушення здійснюється уповноваженим органом Коледжу.

6.4 За результатами розгляду приймається рішення про наявність або відсутність порушення.

6.5 Рішення оформлюється відповідним протоколом.

РОЗДІЛ 7

АКАДЕМІЧНА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ТА САНКЦІЇ

7.1 За порушення академічної доброчесності можуть застосовуватися:

- усне попередження;
- письмове попередження;
- повторне виконання завдання;
- повторне оцінювання;
- позбавлення стипендії;
- відрахування із Коледжу;
- дисциплінарна відповідальність працівників.

7.2 Вид санкції визначається відповідно до характеру порушення.

7.3 Рішення про застосування санкцій приймається уповноваженим органом.

7.4 Особа має право оскаржити рішення відповідно до законодавства.

РОЗДІЛ 8

ПРОФІЛАКТИКА ТА ЗАПОБІГАННЯ ПОРУШЕННЯМ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

8.1 Профілактика порушень академічної доброчесності здійснюється шляхом:

- ознайомлення учасників освітнього процесу з цим Положенням;
- проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи;
- проведення семінарів, тренінгів та навчальних заходів;
- перевірки академічних робіт на плагіат;
- формування культури академічної доброчесності.

8.2 Керівництво Коледжу забезпечує створення умов для дотримання академічної доброчесності.

8.3 Педагогічні працівники сприяють формуванню академічної доброчесності здобувачів освіти.

РОЗДІЛ 9

ДІЯЛЬНІСТЬ УПОВНОВАЖЕНИХ ОРГАНІВ

9.1 У Коледжі створюється Комісія з академічної доброчесності.

9.2 Комісія:

- розглядає випадки порушення академічної доброчесності;
- приймає рішення щодо застосування санкцій;
- проводить профілактичну роботу.

- 9.3 Склад Комісії затверджується наказом директора Коледжу.
9.4 Комісія діє на засадах об'єктивності, неупередженості та законності.

РОЗДІЛ 10

ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ

- 10.1 Особа має право оскаржити рішення про встановлення порушення академічної доброчесності.
10.2 Оскарження здійснюється шляхом подання письмової заяви директору Коледжу.
10.3 Заява розглядається відповідно до встановленої процедури.
10.4 За результатами розгляду приймається остаточне рішення.

РОЗДІЛ 11

ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 11.1 Це Положення набирає чинності з дня його затвердження наказом директора Коледжу.
11.2 Зміни та доповнення до цього Положення затверджуються у встановленому порядку.
11.3 Контроль за виконанням цього Положення покладається на директора Коледжу.

ДОДАТОК А

ДЕКЛАРАЦІЯ ПРО ДОТРИМАННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ
ЗДОБУВАЧА ОСВІТИ

Я, підтверджую, що ознайомлений(а) з принципами академічної доброчесності та зобов'язуюсь їх дотримуватися.

Дата _____

Підпис _____