

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ВИМІРЮВАНЬ
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИХ
ТЕХНОЛОГІЙ І ЗВ'ЯЗКУ»

ПОГОДЖЕНО

Голова первинної профспілкової
організації ДУІТЗ

Людмила ГАЛЬЧИНСЬКА
2023 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор ВСП «Фаховий
коледж вимірювань ДУІТЗ»

Ірина РАДУЛОВА
Введено в дію наказом
№ 26 від 04.09.2023 р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ВИХОВНОЇ РОБОТИ
У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ВИМІРЮВАНЬ ДЕРЖАВНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИХ ТЕХНОЛОГІЙ І ЗВ'ЯЗКУ»**

Розглянуто та схвалено на засіданні
Методичної ради коледжу

Протокол № 1 від «04» 09 2023 р.

Розглянуто та затверджено на засіданні
Педагогічної ради коледжу

Протокол № 1 від «04» 09 2023 р.

Одеса, 2023 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Це Положення регламентує організацію виховної роботи та визначає систему планування, організації, обліку і контролю виховної роботи у ВСП «Фаховий коледж вимірювань Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку» (далі – Коледж)

1.2 Виховна робота у Коледжі здійснюється відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту», Положення Коледжу, рішень Педагогічної ради, наказів і розпоряджень директора, керується наказами, розпорядженнями та вказівками Міністерства освіти і науки України.

1.3 Виховна робота в коледжі спрямована на формування особистості, яка усвідомлює свою належність до українського народу, зберігає і продовжує українські культурно-історичні традиції, шанобливо ставиться до рідних святинь, української мови, історії, а також до культури народів інших національностей, які проживають в Україні, виявляє культуру міжетнічних і міжособистісних стосунків.

1.4 Виховна діяльність в коледжі утверджує особистісно орієнтовані методики виховання, є наскрізною, входить до планів роботи всіх підрозділів навчального закладу.

1.5 Виховний процес Коледжі є невід'ємною складовою освітнього процесу та ґрунтується на загальнолюдських і культурних цінностях українського народу, цінностях громадянського (вільного демократичного) суспільства, принципах верховенства права, дотримання прав і свобод людини і громадянина та спрямований на формування:

- відповідальних та чесних громадян, які здатні до свідомого суспільного-вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству;
- поваги до гідності, прав, свобод, законних інтересів людини і-громадянина;
- нетерпимості до приниження честі та гідності людини, фізичного або-психологічного насильства, а також до дискримінації за будь-якою ознакою;
- патріотизму, поваги до державної мови та державних символів України, – поваги та дбайливого ставлення до національних, історичних, культурних цінностей, нематеріальної культурної спадщини українського народу;
- усвідомленої потреби в дотриманні Конституції та законів України, – нетерпимості до їх порушення, проявів корупції та порушень академічної доброчесності;
- громадянської культури та культури демократії;
- культури та навичок здорового способу життя, екологічної культури і дбайливого ставлення до довкілля;
- прагнення до утвердження довіри, взаєморозуміння, миру, злагоди між-усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- почуттів доброти, милосердя, толерантності, турботи, справедливості, – шанобливого ставлення до сім'ї, відповідальності за свої дії;

- культури свободи та самодисципліни, відповідальності за своє життя, – сміливості та реалізації творчого потенціалу як невід’ємних складників становлення особистості.

1.6 Виховну роботу в коледжі здійснюють: директор, заступники директора, завідувачі відділеннями, викладачі, вихователі, куратори навчальних груп, майстри виробничого навчання, методист, керівник фізичного виховання, бібліотекар, органи студентського самоврядування.

2. ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ПОНЯТТЯ

У цьому Положенні, наведені нижче терміни вживаються в такому значенні:

1) академічна доброчесність – сукупність етичних принципів та визначених Законом України «Про освіту», Законом України «Про фахову передвищу освіту» та іншими законами України правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження творчої діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або творчих досягнень;

2) безпечне освітнє середовище – сукупність умов у закладі освіти, що унеможливають заподіяння учасникам освітнього процесу фізичної, майнової та/або моральної шкоди, зокрема внаслідок недотримання вимог санітарних, протипожежних та/або будівельних норм і правил, законодавства щодо кібербезпеки, захисту персональних даних, безпеки харчових продуктів та/або надання неякісних послуг з харчування, шляхом фізичного та/або психологічного насильства, експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, приниження честі, гідності, ділової репутації (булінг (цькування), поширення неправдивих відомостей тощо), пропаганди та/або агітації, у тому числі з використанням кіберпростору, а також унеможливають вживання на території закладу освіти алкогольних напоїв, тютюнових виробів, наркотичних засобів, психотропних речовин;

3) булінг (цькування) – діяння (дії або бездіяльність) учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, що вчиняються стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та/або такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров’ю потерпілого;

4) здобувачі освіти – студенти, учні, слухачі та інші особи, які здобувають освіту за будь-яким видом та формою здобуття освіти;

5) компетентність – здатність особи успішно соціалізуватися, навчатися, провадити професійну діяльність, яка виникає на основі динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей;

6) освітній процес – система науково-методичних і педагогічних заходів, спрямованих на розвиток особистості шляхом формування та застосування її компетентностей;

7) педагогічна діяльність – інтелектуальна, творча діяльність педагогічного працівника або самозайнятої особи у формальній та/або неформальній освіті, спрямована на навчання, виховання та розвиток особистості, її загальнокультурних, громадянських та/або професійних компетентностей;

8) студентоорієнтоване навчання – підхід до організації освітнього процесу, що передбачає:

- заохочення здобувачів фахової передвищої освіти до ролі автономних і відповідальних суб'єктів освітнього процесу;

- створення освітнього середовища, орієнтованого на задоволення потреб та інтересів здобувачів фахової передвищої освіти, включаючи надання можливостей для формування індивідуальної освітньої траєкторії;

- побудову освітнього процесу на засадах взаємної поваги і партнерства – здобувачів фахової передвищої освіти та адміністрації, педагогічних та інших працівників закладу фахової передвищої освіти.

Інші терміни вживаються в цьому Положенні у значеннях, наведених у законах України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту».

3. МЕТА, ЗАВДАННЯ, ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПЛАНУВАННЯ ВИХОВНОЇ РОБОТИ

3.1. Мета виховної роботи – це формування громадянина через його політичну, правову, трудову, економічну, культурну освіченість, через практичну участь у суспільно значущих справах.

3.2 Виховання національної та громадянської гідності, поваги до державної символіки – герба, прапора, гімну, Конституції та законів України, вироблення чіткої громадянської позиції, національної свідомості, виховання поваги і любові до рідної землі й українських традицій, прищеплення молодим людям віри у верховенство закону.

3.3 Створення в навчальному закладі умов для формування та розвитку студентської молоді як фахівця і особистості, її нахилів, здібностей, талантів, інтелекту, забезпечення трудової підготовки майбутнього спеціаліста, виховання національної і загальнолюдської моралі, духовності і культури.

3.4 Формування національної свідомості, любові до рідної землі, свого народу, бажання працювати задля розвитку держави, готовності її захищати.

3.5 Встановлення гуманних взаємин між усіма членами педагогічного та студентського колективів.

3.6 Набуття молодим поколінням соціального досвіду, успадкування духовних надбань українського народу, досягнення високої культури міжнаціональних взаємин.

3.7 Формування у молоді сучасного світогляду, ідей, поглядів, переконань, заснованих на найцінніших надбаннях вітчизняної і світової культури.

- 3.8 Розвиток у здобувачів освіти мовної культури.
- 3.9 Формування толерантності та культури міжособистісних стосунків.
- 3.10 Планування, організація дозвілля здобувачів освіти та реалізація заходів з національного, патріотичного та правового виховання
- 3.11 Організація дозвілля шляхом створення сприятливого середовища для творчого розвитку та самореалізації здобувачів освіти.
- 3.12 Надання практичної та методичної допомоги структурним підрозділам, органам студентського самоврядування у проведенні виховних, спортивних та культурно-масових заходів.
- 3.13 Підготовка методичних рекомендацій щодо організації проведення виховної роботи.
- 3.14 Впровадження науково обґрунтованих та практично апробованих методів і форм виховання студентської молоді.
- 3.15 Проведення робочих нарад та семінарів-тренінгів для кураторів груп.
- 3.16 Організація зустрічей здобувачів освіти із представниками правоохоронних органів, соціальних служб та інших державних структур.
- 3.17 Залучення молоді до набуття соціального досвіду, шляхом участі в загальноміських та всеукраїнських заходах.
- 3.18 Координація роботи кураторів з метою наближення її до здобувачів освіти.
- 3.19 Поглиблення взаємодії адміністрації Коледжу з органами студентського самоврядування.
- 3.20 Виховна робота куратора групи здійснюється на підставі плану виховної роботи, розробленого на навчальний рік у відповідності до комплексного плану виховної роботи, який обговорюється на засіданні педагогічної ради та затверджується директором.

4. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ ВИХОВНОЇ РОБОТИ ЗІ ЗДОБУВАЧАМИ ОСВІТИ

- 4.1 Інформаційне забезпечення здобувачів освіти, підтримка й розвиток їх соціальних ініціатив, сприяння вихованню духовних цінностей, патріотизму, громадянської свідомості та моралі.
- 4.2 Надання консультативної психологічної підтримки здобувачам освіти.
- 4.3 Юридичне консультування здобувачів освіти з наявних питань.
- 4.4 Проведення культурно-масових, спортивних та науково-просвітницьких заходів.
- 4.5 Організація публічних лекцій та зустрічей з видатними діячами культури, мистецтва, науки, спорту тощо.
- 4.6 Сприяння в організації науково-дослідницької роботи здобувачів освіти.
- 4.7 Залучення студентської молоді до участі у добровільних акціях та до розвитку волонтерського руху.
- 4.8 Залучення здобувачів освіти до вторинної зайнятості у вільний від навчання час.

4.9 Сприяння та підтримка діяльності студентських громадських організацій, клубів, об'єднань.

4.10 Залучення органів студентського самоврядування до:

- організації та проведення виховних заходів;
- функцій управління та розвитку Коледжу;
- обговорення та вирішення питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної та навчально-виховної роботи, призначення стипендій, оздоровлення;
- забезпечення та контролю якості освітнього процесу, внесення пропозицій щодо змісту освіти, навчальних планів і програм;
- внесення пропозицій щодо розвитку матеріально-технічної бази Коледжу;
- проведення роботи у гуртожитку, а також участь у поселенні здобувачів освіти, вирішення питань забезпечення належних побутових умов проживання здобувачів освіти у гуртожитку;
- інших функцій, пов'язаних з організацією виховної роботи зі здобувачами освіти, передбачених Положенням про студентське самоврядування Коледжу.

4.11 Залучення кураторів груп до:

- індивідуальної роботи зі здобувачів освіти закріпленої групи;
- організації максимально комфортних умов для реалізації здобувача освіти як особистості;
- надання допомоги здобувачам освіти з визначенням індивідуального напрямку творчої або дослідницької діяльності;
- незалежного консультування щодо предметів за вибором, тем курсових чи дипломних проєктів;
- сприяння участі здобувачів освіти у заходах: конкурсах, фестивалях, концертах, тощо;
- регулярного відвідування здобувачів освіти закріплених груп, що мешкають у гуртожитку, з метою сприяння поліпшення побутових умов проживання здобувачів освіти.

4.12 Розвиток матеріально-технічної бази і об'єктів, призначених для організації виховних заходів.

4.13 Співпраця зі студентськими радами гуртожитку з метою поліпшення побутових умов проживання здобувачів освіти.

4.14 Організація соціальної та психологічної підтримки осіб з особливими освітніми потребами.

4.15 Створення необхідної інфраструктури для осіб з особливими освітніми потребами.

5. СТРУКТУРА ВИХОВНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

5.1 Індивідуальну виховну роботу зі здобувачами освіти здійснюють куратори груп.

5.2 Координацію роботи кураторів здійснює заступник директора з виховної роботи.

5.3 Планування заходів з виховної роботи здійснюється на навчальний рік.

5.4 Заступник директора з виховної роботи, за результатами календарного року готує звіти про проведення виховної роботи зі здобувачами освіти.

6. УПРАВЛІННЯ

6.1 Виховну роботу очолює заступник директора з виховної роботи, який призначається та звільняється з посади в порядку, передбаченому чинним законодавством.

6.2 Заступник директора з ВР, керуючись науково-методичними підходами, здійснює організаційні, контролюючі, інформаційні та консультативні види діяльності, відповідно до посадової інструкції.

7. ПРАВА

Заступник директора з виховної роботи має право:

7.1 Отримувати від керівників і фахівців структурних підрозділів інформацію, необхідну для здійснення своєї діяльності.

7.2 Вносити пропозиції і рекомендації з питань, що стосуються діяльності відповідно до службових обов'язків.

8. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ

8.1 Заступник директора з ВР у своїй роботі підпорядковується директору.

8.2 Заступник директора з ВР звітує про свою діяльність перед директором.

8.3 Заступник директора з ВР співпрацює з кураторами, завідуючими відділеннями, психологом, цикловою комісією.

Заступник директора з виховної роботи

Ольга БОЛЬШАКОВА