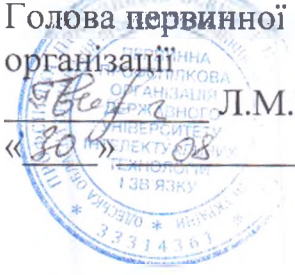


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ВИМІРЮВАНЬ  
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИХ  
ТЕХНОЛОГІЙ І ЗВ'ЯЗКУ»


**ПОГОДЖЕНО**

Голова первинної профспілкової  
організації

  
Л.М.Гальчинська  
«30» 08 2022р.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Директор фахового коледжу  
вимірювань ДУІТЗ

  
І.К.Радулова  
«30» 08 2022р.

**ПОЛОЖЕННЯ**

**ПРО ПОРЯДОК ВІЛЬНОГО ВИБОРУ ДИСЦИПЛІН СТУДЕНТАМИ  
ВСП «ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ВИМІРЮВАНЬ  
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИХ  
ТЕХНОЛОГІЙ І ЗВ'ЯЗКУ»**

Розглянуто та затверджено на  
засіданні Методичної ради  
фахового коледжу  
Протокол № 1 від  
«30» 08 2022р

Розглянуто та затверджено на  
засіданні Педагогічної ради  
фахового коледжу  
Протокол № 1 від  
«30» 08 2022р

м. Одеса

Положення розроблено на основі Закону України «Про фахову передвищу освіту», Положення про організацію освітнього процесу в Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж вимірювань Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку», затвердженого на засіданні Педагогічної ради фахового коледжу, Протокол № 5 від 28.01.2021р.

Розробник:

Культа С.В. – заступник директора з навчальної роботи ВСП «Фаховий коледж вимірювань ДУІТЗ»

## 1. Загальні положення

1.1. Порядок вибору навчальних дисциплін студентами Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж вимірювань Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку» (надалі - Порядок) містить основні вимоги щодо здійснення студентами права вибору навчальних дисциплін і розроблено відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту», Положення про організацію освітнього процесу в Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж вимірювань Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку», затвердженого на засіданні Педагогічної ради фахового коледжу, Протокол № 5 від 28.01.2021р. та інших внутрішніх нормативних документів Коледжу.

1.2. Порядок визначає процедуру вибору та оформлення запису студентів на вивчення навчальних дисциплін.

1.3. Освітньо-професійна програма (надалі - ОПП) підготовки фахових молодших бакалаврів складається з обов'язкових та вибіркового освітніх компонентів, що формують загальні та спеціальні компетентності. Дисципліни за вибором студентів враховують їхні професійні та освітні і культурні запити й інтереси.

1.4. Дисципліни вільного вибору студентів надають можливість здійснення поглибленої підготовки за освітніми програмами, і визначають характер майбутньої діяльності, сприяють академічній мобільності студента, його особистим інтересам, дозволяють здійснювати впровадження освітніх програм у межах базової спеціальності з метою формування компетентності студента відповідно до вимог ринку праці.

1.5. Вибір навчальних дисциплін студент здійснює в процесі формування свого індивідуального навчального плану (Додаток Б) у межах, передбачених відповідною ОПП та навчальним планом, з дотриманням послідовності їх вивчення відповідно до структурно-логічної схеми підготовки фахівця.

1.6. Обсяг дисциплін вільного вибору студентів має становити не менше 10% від загального обсягу кредитів ЄКТС ОПП.

1.7. Дисципліни вільного вибору студентів формуються з вибіркового блоків дисциплін вільного вибору студентами з урахуванням власних потреб та інтересів щодо майбутньої фахової діяльності а також фахові дисципліни іншої освітньої програми, що визначають спеціалізовану підготовку студента і спрямований на підготовку конкурентно спроможного фахівця.

Вибіркові блоки дисциплін вільного вибору студентів формує циклова комісія спеціальних дисциплін відповідної спеціальності Коледжу за поданням робочої групи ОПП спеціальностей та завідувачів.

1.8. Дисципліни вільного вибору студентів, що внесені до індивідуального

навчального плану студента, є обов'язковими для їх вивчення студентом. Дисципліни вільного вибору студентів можуть вивчатися як в Коледжі, так і в інших закладах фахової передвищої освіти.

## **2. Порядок запису студентів на вивчення дисциплін вільного вибору**

2.1. Після зарахування здобувачів фахової передвищої освіти завідувач відділення організовує ознайомлення студентів із Порядком, термінами та особливостями запису й формування груп з метою вивчення навчальних дисциплін вільного вибору.

2.2. Подання заяв на вибір дисциплін із вибіркового блоку студенти здійснюють, як правило, до 15 вересня поточного року навчання (як виняток, студенти першого року навчання подають заяву до 25 вересня). Форма заяви (Додаток А).

2.3. Протягом двох тижнів після написання заяви студенти денної та заочної форм навчання мають право корегувати перелік обраних вибіркового блоку дисциплін, змінюючи їх через подання відповідної заяви до завідуючого відділенням. У цьому разі має бути відмітка про анулювання попередньої заяви.

2.4. Студент, який з поважної причини, підтвердженої документально, був відсутній протягом визначеного Порядком терміну та не записався на спеціалізований блок вибіркового блоку дисциплін, має право зробити такий запис протягом першого тижня після того, як він з'явився на навчання. Поважними причинами вважаються: хвороба студента, призов на військову службу тощо.

2.5. Педагогічна рада встановлює кількісні квоти студентів, які можуть вивчати дисципліни, що вибрані студентами.

2.6. На кожен навчальний рік допустима кількість студентів для здійснення вибору може коригуватися розпорядженням завідуючого відділенням відповідно контингенту.

2.7. Завідуючий відділення опрацьовує заяви студентів щодо вибору вибіркового блоку дисциплін. Якщо студент не написав заяву, то вибіркові дисципліни визначаються завідуючим відділенням.

2.8. На підставі заяв студентів формуються академічні групи з вивчення вибіркового блоку дисциплін, склад яких погоджує заступник директора з навчальної роботи.

2.9. Заяви студентів зберігають на відділенні протягом всього періоду навчання студента за відповідним рівнем фахової передвищої освіти.

2.10. Студент в односторонньому порядку не може відмовитись від вивчення вибраної ним дисципліни. Особиста відмова від вивчення курсу спричинить академічну заборгованість.

### 3. Порядок формування індивідуальних навчальних планів

3.1. Упродовж тижня після завершення терміну запису на вивчення вибіркових дисциплін за вибором студента завідуючим відділення формується його індивідуальний навчальний план, з яким він ознайомлюється (Додаток Б).

3.2. Після ознайомлення з індивідуальним навчальним планом вибіркові дисципліни стають для студента обов'язковими.

3.3. Завідуючий відділенням на основі аналізу сформованих індивідуальних планів, формують академічні групи, а для вивчення окремих навчальних дисциплін за вибором - списки студентів для кожної дисципліни.

3.4. Для розрахунку навчального навантаження, формування штатів педагогічних працівників і складання розкладу занять інформацію щодо кількості студентів, які записалися на вибіркові дисципліни на наступний навчальний рік, і кількості сформованих академічних груп завідуючий відділення передає до навчально-методичного відділу Коледжу.

Заступник директора  
з навчальної роботи



Світлана КУЛЬТА

Завідуючому відділення

студента \_\_\_\_\_ групи

\_\_\_\_\_  
(прізвище та ініціали)

Заява

Прошу Вас включити до мого індивідуального навчального плану на 20\_\_/20\_\_ навчальний рік наступні вибіркові дисципліни згідно Вибіркових блоків дисциплін вільного вибору студентів

____ семестр		____ семестр	
Назва дисципліни	Кред.	Назва дисципліни	Кред.

Студент \_\_\_\_\_  
(підпис)\_\_\_\_\_  
(прізвище та ініціали)

Міністерство освіти і науки України

**ВСП «ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ВИМІРЮВАНЬ  
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИХ  
ТЕХНОЛОГІЙ І ЗВ'ЯЗКУ»**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
Директор коледжу

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**ІНДИВІДУАЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН**  
на 20\_\_ -20\_\_ навчальний рік

СТУДЕНТА \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові)  
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ (ОПП) \_\_\_\_\_

КУРС \_\_\_\_\_ ГРУПА \_\_\_\_\_

№ з/п	Назва дисципліни	Навчальне навантаження						Самостійна робота студентів	Форма підсумкового контролю	Термін здачі до
		Кількість годин	Кількість кредитів ECTS	Аудиторні						
				Лекції	Практичні	Лабораторні				
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
<b>I семестр</b>										
<b>II семестр</b>										

Студент \_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

Куратор \_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)