

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ВИМІРЮВАНЬ  
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИХ  
ТЕХНОЛОГІЙ І ЗВ'ЯЗКУ»

**ПОГОДЖЕНО**

Голова первинної профспілкової  
організації ДУІТЗ



Людмила ГАЛЬЧИНСЬКА  
«30» 08 2022р.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Директор ВСП «Фаховий  
коледж вимірювань ДУІТЗ»  
Ірина РАДУЛОВА



Введено в дію наказом  
№ 38/1 від 02 09 2022р.

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО РЕЙТИНГОВУ СИСТЕМУ ОЦІНЮВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ  
ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ  
ВСП «ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ВИМІРЮВАНЬ  
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИХ  
ТЕХНОЛОГІЙ І ЗВ'ЯЗКУ»**

Розглянуто та схвалено на засіданні  
Методичної ради коледжу  
Протокол № 1 від  
«30» 08 2022р

Розглянуто та затверджено на  
засіданні Педагогічної ради коледжу  
Протокол № 1 від «30» 08 2022р

м. Одеса, 2022

Укладачі: Культа С.В., заступник директора з навчальної роботи  
методист вищої категорії Леник О.А.

## ЗМІСТ

I. Загальні положення.....	4
II. Зміст рейтингової оцінки педагогічних працівників.....	4
III. Порядок формування рейтингової оцінки діяльності педагогічних працівників.....	5
IV. Порядок розгляду скарги педагогічного працівника на результати оцінки діяльності.....	6
Додаток А.....	7

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Положення «Про рейтингову оцінку діяльності педагогічних працівників ВСП «Фаховий коледж вимірювань Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку» (далі Положення) розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Положення про атестацію педагогічних працівників ВСП «Фаховий коледж вимірювань ДУІТЗ», «Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти ВСП «Фаховий коледж вимірювань державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку».

Мета запровадження рейтингового оцінювання діяльності педагогічних працівників:

- сприяння творчим педагогічним пошукам, удосконалення фахової майстерності викладача, оволодіння інноваційними методами та прийомами навчання;

- забезпечення прозорості та об'єктивності оцінювання діяльності кожного педагогічного працівника коледжу;

- підвищення персональної відповідальності за результати навчання і виховання молоді;

- стимулювання діяльності, спрямованої на підвищення якості освітніх послуг.

Рейтингове оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників є складовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти у коледжі та проводиться за наслідками кожного навчального року.

## 2 ЗМІСТ РЕЙТИНГОВОЇ ОЦІНКИ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

Оцінка якості діяльності педагогічного працівника визначається на підставі загального рейтингу за основними видами його діяльності, а саме: навчальна, методична, організаційна, виховна, а також з урахуванням дотримання виконавчої і трудової дисципліни викладачів за звітній період.

Одним із основних напрямів оцінювання є навчальна робота. Оцінюється абсолютний та якісний показник успішності з усіх навчальних дисциплін, що

веде викладач.

Важливе місце в рейтинговій оцінці займає методична робота, виконана впродовж навчального року. Зокрема оцінюється:

- створення та доопрацювання навчально-методичних комплексів;
- рівень проведеного відкритого заняття та позааудиторного заходу;
- підготовлені методичні розробки (навчальні та навчально-методичні посібники, конспекти лекцій, збірники інструкцій, методичні вказівки, положення, тестові завдання тощо);
- розробка та редагування навчальних програм;
- рецензування методичних розробок;
- методичні доповіді (виступи) на засіданнях педагогічної ради, методичних об'єднань, школи викладачів-початківців тощо);
- взаємовідвідування занять.

З метою активізації пошуково-дослідної роботи до оцінки діяльності педагогічного працівника долучені такі показники:

- керівництво пошуково-дослідною роботою студентів;
- участь у науково-практичних та науково-теоретичних конференціях;
- підготовка наукових публікацій;
- організація і проведення внутрішніх олімпіад, конкурсів, змагань;
- участь та досягнення на районних, обласних, всеукраїнських олімпіадах (конкурсах, змаганнях).

Передбачена також оцінка проведеної педагогічним працівником виховної та профорієнтаційної роботи. Зокрема, оцінюються участь протягом навчального року викладачів та їх вихованців у творчих конкурсах, круглих столах, зустрічах; організація екскурсій, ведення предметного гуртка (при наявності), проведені профорієнтаційні заходи.

### **3 ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ РЕЙТИНГОВОЇ ОЦІНКИ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

Для визначення рейтингу роботи педагогічного працівника створюється наказом по коледжу рейтингова комісія у складі:

- голова комісії – директор коледжу;

- секретар комісії – методист;
- члени комісії - заступники директора з навчальної, виховної роботи, завідувач навчально-виробничої практики, завідувачі відділеннями, голови циклових комісій, голова первинної профспілкової організації коледжу.

Перелік показників для розрахунку рейтингу за результатами діяльності педагогічного працівника наведено в додатку А. Кожний показник визначається його оцінкою в балах. Кожен викладач формує звіт за встановленою формою, вписує бали у відповідні графи. Сформовані звіти за особистим підписом передаються головам циклових комісій для перевірки достовірності даних. Викладач та голова циклової комісії несуть персональну відповідальність за достовірність поданої у звіті інформації.

Подана інформація обговорюється на засіданнях циклових комісій.

Аналіз результатів рейтингового оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників коледжу та їх узагальнення здійснюється рейтинговою комісією. За рішенням рейтингової комісії бальні оцінки можуть змінюватись у межах максимально передбаченої кількості балів.

Результати роботи комісії оформлюються протоколом, оприлюднюються на засіданні педагогічної ради коледжу та публікуються на сайті коледжу.

Інформація про підсумки роботи рейтингової комісії, узагальнення та зберігання даних покладається на методиста коледжу. Протоколи засідань рейтингової комісії та звіти педагогічних працівників зберігаються в методичному кабінеті коледжу.

Відповідно до рейтингової оцінки педагогічного працівника встановлюється кваліфікаційна категорія під час атестації, переглядаються контракти на педагогічну діяльність викладача. Низький рівень професійної компетентності та ефективності роботи є підставою для попередження педагогічного працівника про його неповну відповідність займаній посаді.

Спірні питання розглядаються на засіданні рейтингової комісії.

#### **4. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СКАРГИ ПЕДАГОГІЧНОГО ПРАЦІВНИКА НА РЕЗУЛЬТАТИ ОЦІНКИ ДІЯЛЬНОСТІ**

Педагогічний працівник надає письмову інформацію про проведenu роботу

роботу до рейтингової комісії. Голова циклової комісії та завідувач відділенням надають рейтинговій комісії рецензійний висновок щодо предмету скарги. Рейтингова комісія розглядає подані матеріали в присутності педагогічного працівника і за результатами розгляду приймає рішення про задоволення скарги чи про відмову. У випадку задоволення скарги, комісія вносить відповідні зміни до рейтингових показників діяльності викладача.

**РЕЙТИНГ ОЦІНЮВАННЯ ПРОФЕСІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕДАГОГІЧНИХ  
ПРАЦІВНИКІВ ВСП «ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ВИМІРЮВАНЬ ДУІТЗ»**

№	Вид роботи	Назва роботи (тема заходу)	Термін виконання	Кількість балів	Бали рейтингу
<b>Навчально-методична робота викладача</b>					
1	Абсолютна успішність студентів за підсумками кожного семестру:			5 балів – 90-99% 10 балів – 100%	
2	Якісний показник рівня знань студентів наприкінці вивчення курсу (для дисциплін, що вивчаються більше 2 семестрів – наприкінці начального року)			5 балів – більше 50% 0 балів – менше 50%	
3	Створення НМК з предмету, що відповідає вимогам «Положення про НМК навчальної дисципліни в ВСП «Фаховий коледж вимірювань ДУІТЗ»			10-20	
4	Позитивне оцінювання здобувачами освіти професійної діяльності викладача (за підсумками анкетування «Викладач очима здобувача освіти»)			1 - 5	
5	Участь у Всеукраїнській, Міжнародній науково-практичній, теоретичній конференції на рівні: - доповідача - слухача			10 5	
6	Друк методичних матеріалів у фахових виданнях, у т.ч. у збірниках методичних матеріалів фахової перед вищої освіти			10	
7	Проведення загальноколеджних предметних олімпіад			5	
8	Підготовка переможців обласних предметних олімпіад та конкурсів			I місце – 20 II місце -15 III місце-10	
9	Проведення відкритих занять			10	
10	Проведення практичних, теоретичних студентських конференцій на рівні коледжу			5 - 10	
11	Підготовка рецензованих підручників, навчальних посібників, робочих зошитів, довідників, збірок алгоритмів			5 – 20	
12	Підготовка комп'ютерного			10	



	програмного забезпечення навчальних дисциплін				
13	Участь у проведенні Зовнішнього незалежного оцінювання			10	
14	Участь у вебінарах, семінарах, круглих столах та ін. в об'ємі до 1 кредиту (понад норму встановленої фахової атестації – 24 години на рік)			5	
15	Проходження курсів з підвищення фахової та педагогічної майстерності в об'ємі більше 1 кредиту (понад норму встановленої фахової атестації – 24 години на рік)			10	
16	Написання наукової статті ВАК-го видання			20	
17	Фахові виступи на семінарах, школах «Молодих викладачів», методичній раді, педагогічній раді			5	
18	Створення навчальних відеофільмів			5 – 10	
19	Участь у онлайн конкурсах, олімпіадах, захисті пошуково-дослідницьких робіт здобувачів освіти			5	
20	Проведення засідань обласних методичних комісій викладачів ЗФПО			30	
21	Участь у засіданнях обласних методичних комісій викладачів ЗФПО			10	
22	Створення власного медіаблогу з навчальних контентом			30	
23	Керівництво цикловою комісією			30	
24	Відповідальний секретар приймальної комісії			30	
25	Участь у розробці Освітньо-професійних програм спеціальностей			50	
26	Участь у роботі експертної ради ДСЯО (НАЗЯВО) України, членство у робочій групі НМК сектору ФПО МОН			30	
<b>Організаційно-виховна робота</b>					
1.	Участь у профорієнтаційних виїздах, відвідування шкіл тощо			5	
2.	Проведення відкритих виховних годин			10	
3.	Участь у обласних заходах профорієнтаційного характеру			10	

4.	Залучення абітурієнтів до складу здобувачів освіти коледжу (за кожного студента)			10	
5.	Проведення відкритих виховних заходів <ul style="list-style-type: none"> <li>- круглих столів</li> <li>- творчих конкурсів</li> <li>- виставок</li> <li>- ярмарок</li> <li>- зустрічей</li> </ul>			10-15	
6.	Організація та проведення екскурсій, походів, інших виховних заходів			5	
7.	Організація фахових заходів та екскурсій на підприємства та організації			15	
8.	Робота з здобувачами освіти гуртожитку: <ul style="list-style-type: none"> <li>- чергування</li> <li>- збори</li> <li>- дні прибирання.</li> </ul>			5	
9.	Кураторство <ul style="list-style-type: none"> <li>- батьківські збори</li> <li>- робота з активом групи;</li> <li>- тематичні кураторські години (поза планом);</li> <li>- своєчасне надання інформації по групі адміністрації коледжу</li> </ul>			5	
10.	Спортивно-масова робота: <ul style="list-style-type: none"> <li>- участь в організації та проведенні змагань: <ul style="list-style-type: none"> <li>• на рівні коледжу</li> <li>• міських;</li> <li>• обласних;</li> <li>• Всеукраїнських;</li> <li>• матчевих зустрічей</li> </ul> </li> <li>- особиста участь викладача у спортивних заходах: <ul style="list-style-type: none"> <li>• на рівні коледжу</li> <li>• міських;</li> <li>• обласних;</li> <li>• Всеукраїнських;</li> <li>• матчевих зустрічей</li> </ul> </li> </ul>			5 10 10 15  10   5 10 10 15 10	
11	Зразкова трудова дисципліна викладача (початок і закінчення занять, своєчасне заповнення журналів, відвідування засідань циклових комісій, педагогічної, методичної ради, виконання доручень адміністрації)			5-20	

12	Відповідальне ставлення до дій у разі оголошення сигналу «Повітряна тривога», загрози виникнення надзвичайної ситуації, пожежі, терористичного акту під час військового стану в країні з метою збереження здоров'я і життя здобувачів освіти			0 - 20	
13	Належна робота зі студентами стосовно питань охорони праці, безпеки життєдіяльності та цивільного захисту, проведення інструктажів з метою збереження здоров'я і життя здобувачів освіти			0 - 20	
<b>Заохочувальні бали за особливі досягнення</b>					
1	Публікація підручника, навчального посібника рекомендованих до друку Міністерством, монографії			100	
2	Знак «Відмінник освіти України»			50	
3	Грамоти обласної ради, обласної адміністрації			20	
4	Грамота директора коледжу			5	
5	Здобуття другої вищої освіти (одноразово в рік закінчення)			50	
<b>Штрафні заходи що сумуються до рейтингу</b>					
1	Порушення трудової дисципліни (запізнення на заняття без поважної причини)			-10 за кожне запізнення	
2	Порушення трудової дисципліни (пропуск занять, консультації без поважних причин)			-10 за кожен пропуск	
3	Відсутність викладача на засіданні педагогічних, методичних радах, циклових комісій без поважних причин			-10 за кожен пропуск	
4	Неналежне ведення навчальної документації			-5 – (-20)	
5	Безвідповідальне ставлення до дій у разі оголошення сигналу «Повітряна тривога», загрози виникнення надзвичайної ситуації, пожежі, терористичного акту під час військового стану в країні з метою збереження здоров'я і життя здобувачів освіти			-5 – (-20)	
6	Належна робота зі студентами стосовно питань охорони праці, безпеки життєдіяльності та				

	цивільного захисту, проведення інструктажів з метою збереження здоров'я і життя здобувачів освіти			-5 – (-20)	
--	---	--	--	------------	--

Середній рівень – 80 – 110 балів  
Достатній рівень – 110 – 159 балів  
Високий рівень – 160 балів і вище